

A GVOP 2004 4.3.1. és 4.3.2. komponenseihez tartozó pályázati programok projektmenedzsmentjének időközi állapotértékelése



www.ihm.hu

Piróth István

Informatikai és Hírközlési
Minisztérium



GVOP 2004 4.3 intézkedés: Az e-közigazgatás fejlesztése

GVOP 2004 4.3.1. komponens:

Az önkormányzatok információ-szolgáltató tevékenységének fejlesztése

GVOP 2004 4.3.2. komponens:

A közérdekű önkormányzati adatvagyon másodlagos felhasználása

1. Teljesítményértékelés és projektfejlődés kontroll elemcsoport

*projektered
mény
elemei*

1.1. dologi teljesítmény

1.2. minőség

1.3. szolgáltatások

2. Lebonyolítás és határidő menedzsment elemcsoport

*projektidő
elemei*

2.1. időtartam

2.2. időpontok

2.3. határidők

3. Felhasználható eszközök és költségmenedzsment elemcsoport

projekt-
ráfordítás
elemei

3.1. *munkaórák*

3.2. *költségek*

3.3. *személyzet*

3.4. *dologi eszközök*

Eredmények (dologi teljesítmény)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • beszállítók szakmai tapasztalatain alapuló menedzsment módszertan és eszközök rendelkezésre állnak • beszállítók számára a menedzsmenthez szükséges saját infrastruktúra (szoftverek, adatbázis-kezelők) rendelkezésre áll 	<ul style="list-style-type: none"> • megrendelő részről a menedzsment módszertan és eszközözök befogadásának feltételei nem vagy hiányosan állnak rendelkezésre • nincs meg a menedzsment kialakításához, bevezetéséhez szükséges saját infrastruktúra a megrendelőnél
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • a beszállítónál rendelkezésre álló menedzsment módszertan, eszközök és infrastruktúra beilleszthetéshez a megrendelő meglévő infrastruktúrája fejleszthető • a megrendelőnél léteznek olyan alapadatok amelyeket projektmenedzsment rendelkezésére bocsáthat 	<ul style="list-style-type: none"> • a beszállítónál rendelkezésre álló menedzsment módszertan, eszközök és infrastruktúra beillesztése a megrendelő meglévő infrastruktúrájába lassabb a programidőhöz képest • a menedzsmentfolyamatok tervezéséhez hiányosak a megrendelőnél rendelkezésre álló adatok

Eredmények (szolgáltatások)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • a beszállítónak érdeke a menedzsmentismeretek adaptálása • a beszállító részéről a szükséges HR rendelkezésre áll • a megrendelő elfogadott programtervében szerepel a projektmenedzsment 	<ul style="list-style-type: none"> • a beszállító nehezen tudja érvényesíteni menedzsment tapasztalatait a pályázati program egyes projektjeiben • megrendelő részről nem áll rendelkezésre szükséges befogadó HR • megrendelő adaptációs készségének és képességének erőforrásai alacsonyak
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • közös menedzsment-szervezet kialakítható a beszállító és a megrendelő között • üzleti menedzsment ismeretek átalakíthatóságának feltételei megteremethetők 	<ul style="list-style-type: none"> • a beszállító menedzsment szervezete idegen a befogadó környezettől • megrendelő oldalról kezdeti ellenérvzés érzékelhető a beszállító menedzsment tapasztalatainak adaptálása felé

Eredmények (minőség)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • vezetői elkötelezettség és nyilvánított szakmai igény van a közös menedzsment-szervezet kialakítására • a projektmenedzsment eszközök adaptálásához megfelelő konszenzus és szakmai párbeszéd alakul ki 	<ul style="list-style-type: none"> • a projektmenedzsment eredményességének mérési eszközei és eljárásai nem alakultak ki véglegesen • a hiányzó visszacsatolás hátráltatja a pályázati program tervszerinti megvalósíthatóságát
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • a projektmenedzsment technikáinak ismerete és alkalmazása egyre inkább terjedőben van a megrendelői oldalnál • a közös projektmenedzsment folyamatai kialakulnak és megerősödnek 	<ul style="list-style-type: none"> • a projektszervezet kialakításának színvonala gyenge, működési feltételei nem maradnak állandóak • a projektek ellenőrzése és értékelése nem konszenzuson alapul

Idő (Időtartam)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> a projektmenedzsmentre kívánt idő része a teljes pályázati programtervnek a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsment folyamatát 	<ul style="list-style-type: none"> a programterv időhorizontjai nem állandóak a projektmenedzsment folyamatszervezése a normálhoz képest többet változik
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő más elfogadott terveivel (pl. éves költségvetés, gazdasági terv, beruházási terv, szabadságolási terv) nehezen egyeztethető a hangolt programterv

Idő (Időpontok)

erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> a projektmenedzsment végrehajtásának időpontjai részévé válnak a teljes pályázati programtervnek a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsment folyamatát 	<ul style="list-style-type: none"> a tervezett projektszakaszok időben csúsznak, a változás nehezen kezelhető a tervezett projektszakaszokhoz köthető elmaradt tevékenységek, nehezen, vagy nem pótolhatók
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő más elfogadott terveivel (pl. éves költségvetés, gazdasági terv, beruházási terv, szabadságolási terv) nehezen egyeztethető a hangolt programterv

Idő (határidők)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • a projektmenedzsment végrehajtásának időpontjai részévé válnak a teljes pályázati programtervnek • a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsment folyamatát 	<ul style="list-style-type: none"> • a projektszakaszok tervezett időpontjainak csúszása miatt a határidők többszörösen módosulhatnak • mind a kiszámíthatatlan, mind az előrelátható határidő módosítások bizonytalanná teszik a megrendelő oldal eleinte gyenge menedzsmentjét
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása • a megrendelő megfelelő tájékoztatás után felismeri a határidők módosításának szükségességét és elfogadja a szakmai indoklást 	<ul style="list-style-type: none"> • a megrendelő más elfogadott terveivel (pl. éves költségvetés, gazdasági terv, beruházási terv, szabadságolási terv) nehezen egyeztethető a hangolt programterv

Ráfordítás (munkaórák)	
erőségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> a projektmenedzsment végrehajtásához szükséges munkaórák mennyiségét tartalmazza a teljes pályázati programterv a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsmentre fordítandó munkaórák mennyiségét 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő, illetve a beszállító által a projektmenedzsmenthez szükségesnek tartott munkaórák mennyisége eltérő
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása a megrendelő megfelelő tájékoztatás után felismeri a munkaórák módosításának szükségességét és elfogadja a szakmai indoklást 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő munkaszervezetével és munkafolyamataival nehezen egyeztethető a hangolt programterv

Ráfordítás (munkaórák)	
erőségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> a projektmenedzsment végrehajtásához szükséges munkaórák mennyiségét tartalmazza a teljes pályázati programterv a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsmentre fordítandó munkaórák mennyiségét 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő, illetve a beszállító által a projektmenedzsmenthez szükségesnek tartott munkaórák mennyisége eltérő
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása a megrendelő megfelelő tájékoztatás után felismeri a munkaórák módosításának szükségességét és elfogadja a szakmai indoklást 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő munkaszervezetével és munkafolyamataival nehezen egyeztethető a hangolt programterv

Ráfordítás (személyzet)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> a projektmenedzsment végrehajtásához szükséges személyzet (HR) létszámát és összetételét tartalmazza a teljes pályázati programterv a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsment munkaszervezetét és munkamegosztását 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő, illetve a beszállító által a projektmenedzsmenthez szükségesnek tartott személyzet felkészültsége eltérő
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása a megrendelő megfelelő tájékoztatás után felismeri a projektmenedzsment munkaszervezete és munkamegosztása módosításának szükségességét és elfogadja a szakmai indoklást 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelőnél rendelkezésre álló személyzet át- és továbbképzése lassítja a projektmenedzsment megvalósítását

Ráfordítás (dologi eszközök)	
erősségek	gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> a projektmenedzsment végrehajtásához szükséges dologi eszközök meghatározását tartalmazza a teljes pályázati programterv a beszállító elfogadott programterv alapján tudja megtervezni a projektmenedzsment végrehajtásához szükséges dologi eszközök felhasználását 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelő, illetve a beszállító által a projektmenedzsmenthez szükségesnek tartott dologi eszközök mennyisége eltérő
lehetőségek	veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> a programterv hangolásának előkészítése és a folyamatos visszacsatolás végrehajtása a megrendelő megfelelő tájékoztatás után felismeri a projektmenedzsment végrehajtásához szükséges dologi eszközök felhasználása módosításának szükségességét és elfogadja a szakmai indoklást 	<ul style="list-style-type: none"> a megrendelőnél rendelkezésre dologi eszközök alacsony mértéke lassítja a projektmenedzsment megvalósítását

Az állapotértékelés csoportértékei (koordinátái)



A projektmenedzsment elemeinek állapot-értékei

felzárkózó állapot-érték

kulcsszavak:
eredményesség, ösztönzés

hátrahúzó állapot-érték

kulcsszavak:
hátrányok, módosítás

előremutató állapot-érték

kulcsszavak:
eredményesség, bizalom

javítható állapot-érték

kulcsszavak:
együttműködés, módosítás

a projektmenedzsment elemcsoportok és elemek állapota a két csoportérték (koordináta) 100-as skáláján

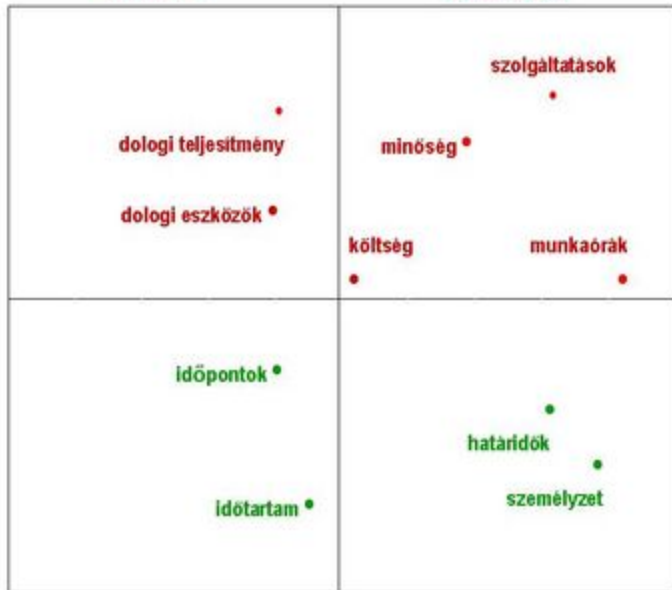
Magic Quadrant of e-Gov PM	projekteredmény			projektidő			projektráfordítás				e- Gov PM átlag
	dologi teljesítmény	szolgáltatások	minőség	időtartam	időpontok	határidők	munkaórák	költségek	személyzet	dologi eszközök	
végrehajtás képessége	82	85	78	17	39	31	53	52	21	64	52
jövőkép elérése	40	82	69	45	40	81	92	52	89	39	63
végrehajtás képessége	81,7			29			47				
jövőkép elérése	63,7			55,3			68				18

Magic Quadrant
of e-Gov PM

A végrehajtás
képessége

felzárkózók

előremutatók



hátrahúzó

A jövőkép elérése

javíthatók

Általános erősségek: a programterv szakmai és költségvetési elfogadott elemei

Általános gyengeségek: a rosszul felmért megrendelő oldali készségek és képességek, illetve gyenge a hangolás tartalma, mértéke, elfogadottsága

Megoldások: a megrendelő és beszállító képzése, a programterv hangolása, a jó megoldások elterjesztése

istvan.piroth@ihm.gov.hu
gvop.4.3@ihm.gov.hu
kisterseg@ihm.gov.hu